



ประกาศโรงพยาบาลวังหิน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)  
ในสังกัดโรงพยาบาลวังหิน

ด้วย โรงพยาบาลวังหิน มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพนักงานบริการ (คนสวน) จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบ ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ

๑.๑.๑ รายละเอียดการจ้างงาน

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง วันละ ๓๔๐ บาท

หน่วยงานที่ปฏิบัติ กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลวังหิน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

( ในระหว่างการจ้างงานหากมีพฤติกรรมอันไม่เหมาะสม หรือผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างงาน )

๑.๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า

๑.๑.๒.๒ คุณสมบัติเพิ่มเติม

(๑) อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี นับถึงวันเปิดรับสมัคร

(๒) เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง สุขภาพ อ่อนนุ่ม ถ่อมตน และรักในการให้บริการ

(๓) ไม่เป็นผู้ที่เคยยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท

(๔) เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๕) มีมนุษยสัมพันธ์ดี พร้อมเรียนรู้งานและทำงานเป็นทีมได้

(๖) สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ดี

### ๑.๑.๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) ควบคุมดูแลเวชภัณฑ์ไม่ใช้ยาให้เพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วย
- (๒) จัดเวชภัณฑ์พร้อมบันทึก/ทำเบิกตามใบเบิกทุกครั้ง
- (๓) ตรวจสอบการบันทึก/ตัดเบิกให้ถูกต้องทั้งเวชภัณฑ์คงคลัง และยอดในระบบ Drug ในคอมพิวเตอร์
- (๔) ตรวจสอบรับสินค้าเวชภัณฑ์กับผู้ตรวจรับสินค้าจากบริษัทให้ถูกต้อง
- (๕) จัดส่งเวชภัณฑ์ต่างๆ หากได้รับการร้องขอในกรณีเร่งด่วน
- (๖) กำกับและเรียงเวชภัณฑ์ตามระบบ FIF พร้อมทั้งตรวจสอบวันหมดอายุให้เรียบร้อยถูกต้อง
- (๗) ควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมต่างๆ ไปภายในห้องเก็บเวชภัณฑ์มียา ได้แก่ อุณหภูมิ แสงสว่าง ควันต่างๆ และความชื้น บันทึกทุกวัน
- (๘) ดูแลความสะอาดพื้นที่และจัดเก็บอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยสะดวกในการเข้าถึง
- (๙) รายงานผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติไม่ถูกต้อง
- (๑๐) ส่งเวชภัณฑ์อบแก๊สเมื่อพบว่าหมดอายุ
- (๑๑) จัดทำรายงานเวชภัณฑ์ที่ไม่มีการเบิกจ่ายทุก ๑๒ เดือน
- (๑๒) สรุปข้อมูลการเบิกจ่ายและยอดคงคลังส่งการเงินทุกเดือน
- (๑๓) สรุปข้อมูลการเบิกจ่ายแต่ละหน่วยบริการส่งรายงานให้หัวหน้าทุกเดือน
- (๑๔) งานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานบริการ (คนสวน)

#### ๑.๒.๑ รายละเอียดการจ้างงาน

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง วันละ ๓๔๐ บาท

หน่วยงานที่ปฏิบัติ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังหิน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

( ในระหว่างการจ้างงานหากมีพฤติกรรมอันไม่เหมาะสม หรือผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างงาน )

#### ๑.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

##### ๑.๒.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า หรือ

(๒) ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า

##### ๑.๒.๒.๒ คุณสมบัติเพิ่มเติม

(๑) เพศชาย

(๒) อายุ ๒๐ - ๔๕ ปี นับถึงวันเปิดรับสมัคร

(๓) เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง สุขภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน และรักในการให้บริการ

(๔) ไม่เป็นผู้ที่เคยยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท

(๕) เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ดี พร้อมเรียนรู้งานและทำงานเป็นทีมได้

### ๑.๒.๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ดอกไม้และไม้ประดับ ตกแต่ง ดูแลรักษาสวน สนามหญ้ารอบๆ พื้นที่ในความรับผิดชอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๗) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)
- (๘) ผู้สมัครต้องตรวจหาสารเสพติดที่สถานพยาบาลของทางราชการและนำผลการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะมายื่นในวันสมัคร

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบหรือคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๐๑ และความในตามข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

### ๓. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานธุรการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลวังหิน อำเภอวังหิน จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ทั้งนี้ โรงพยาบาลวังหิน ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชน กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

#### ๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- |                                                                                                                                                                              |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว<br>โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)                                                                   | จำนวน ๓ รูป  |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                                                                                                                                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                                                                         | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาหลักฐานทางการศึกษา                                                                                                                                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล<br>(ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)                                                                      | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของทางราชการ<br>ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๓๕<br>ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) ผลการตรวจหาสารเสพติดในปีสภาวะซึ่งออกโดย<br>สถานพยาบาลของทางราชการ                                                                                                        | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครถ่ายสำเนาด้วยกระดาษเอสี่ เขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับทุกแผ่น ยกเว้นใบรับรองแพทย์

#### ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกและสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

#### ๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ หรือ สอบสัมภาษณ์ วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือทั้งสามวิธี เพื่อพิจารณาความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจนำมาใช้เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในหน้าที่ เป็นต้น

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลวังหิน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลวังหิน และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลวังหิน [www.whhospital.go.th](http://www.whhospital.go.th)

กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังหิน

สอบปฏิบัติ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ โรงพยาบาลวังหิน

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังหิน

#### ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

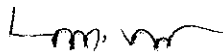
ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามลำดับคะแนนสอบของผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

#### ๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลวังหิน จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลวังหิน และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลวังหิน [www.whhospital.go.th](http://www.whhospital.go.th) สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

โรงพยาบาลวังหิน จะดำเนินการคัดเลือกและสอบคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่อ้างว่าจะสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเสกสรรค์ จวงจันทร์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังหิน